

PLAN DE ACCIÓN

DOCUMENTO UNIFICADO DE LAS PROPUESTAS DE
ACTIVIDAD DE LOS PROYECTOS

Octubre 2018



PROYECTO I

PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA VIII EDICIÓN DEL MÁSTER EN CONSULTORÍA Y GESTIÓN DE PROCESOS DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID

Después de la sesión de trabajo en Madrid en marzo y después de las conversaciones mantenidas en Valladolid con algunos miembros del equipo promotor y con otras personas, ahora en octubre. Se propone el siguiente programa para implementar la 8ª edición del Máster.

PROCESOS Y ACCIONES

1. Constitución del EQUIPO DE COORDINACIÓN ACADÉMICA del Máster

Parece conveniente que la Universidad de Valladolid constituya lo antes posible el Equipo de Coordinación Académica del Máster y que se reúna en breve para definir los procesos y actividades que a continuación se proponen.

La definición de criterios de constitución del Equipo corresponde en todo caso a la Universidad, pero, además de los miembros de la propia Universidad, parece necesario que en el equipo haya una representación de la Asociación DHO.

Para la constitución del equipo también se podrían tener en cuenta criterios que aseguren la conformación de un equipo proactivo y equilibrado, combinando antigüedad y novedad, género, espíritu de DO, interdisciplinariedad...

2. Formulación de Visión y Objetivos formativos del Máster

Estas formulaciones habrían de fraguarse sobre los siguientes principios:

Coherencia con el DO

- Mantener los contenidos teóricos y prácticos que asegurarán una formación basada en el modelo. Aprovechando muchas de las materias y contenidos valiosos desarrollados en ediciones anteriores.
- Generar, desde el principio al fin, dinámicas y modos de aprendizaje que mantengan una consciencia permanente de que en el máster se está en un proceso continuo de DO y que tales modos y dinámicas sean en sí referencias metodológicas de cómo se opera en la consultoría de la transformación.

Coordinación y equilibrio

- Lograr un equilibrio entre los distintos módulos.
- Lograr un equilibrio entre las distintas materias en los distintos módulos con la coordinación entre los profesores.
- Mantener un equilibrio entre los contenidos teóricos y los dinámicos.
- Mantener un equilibrio entre contenidos esenciales tradicionales y contenidos innovadores.

Apertura

- Abrir las materias y la matrícula más allá del Tercer Sector, aunque éste pueda contar con un peso mayor.

Innovación

- Incorporar módulos y/o materias, dinámicas o herramientas innovadoras que estén en el mercado y estén impregnadas de filosofía del DO.

Priorización del rol profesional de la consultoría

Hacer especial hincapié en reforzar el aprendizaje del rol de consultor/a.

Acompañamiento

En el marco del proceso, acompañar individualmente a cada participante para ayudar y facilitar el cambio personal y al cambio de paradigma organizacional.

Corresponsabilidad

Desarrollar el empoderamiento y la corresponsabilidad en el proceso de aprendizaje, lograr que no sean alumnos sino partners del proceso.

3. Diseño y actualización de contenidos, formatos y de profesorado para la optimización del proceso de aprendizaje. Incorporación de novedades.

Ésta es una tarea que deberá hacer el Equipo de Coordinación Académica basándose en la visión y objetivos del Máster y nutriéndose con la participación de las fuentes que considere oportunas.

En la actualización de contenidos, a modo de ejemplo, algunos podrían ser:

- El Diálogo.
- La Inteligencia de los Valores.
- “Lo que el miedo se llevó” – taller de competencias emocionales de los líderes de las organizaciones.
- Identificación de supuestos básicos y propuestas organizacionales y de consultoría – cultura subyacente: patriarcado, capitalismo, ecologismo...
- Nuevas metodologías Art of hosting. Scrum, metodologías ágiles.
- Consultoría por internet.
- ...

4. Formulación del programa y del calendario.

Una vez diseñados los módulos y las materias, hacer el programa con horas asignadas y el calendario de las acciones formativas del Máster, conectando con los profesores para asegurar su disponibilidad para las fechas que se proponen.

5. Difusión y publicitación del programa y de la fórmula de solicitud. Diseño de campaña para la captación de alumnos.

- Debería haber una primera difusión sin programa definido y con fechas y condiciones y una segunda con el programa y profesorado definidos.
- En estos pasos será conveniente diseñar unos soportes de publicitación atractivos.
- Se puede hacer alguna jornada pública atractiva de presentación del máster en algún lugar atractivo con, por ejemplo, alguna conferencia o tertulia con alguno de los profesores estrella del máster.

- Utilizar a todos los miembros de DHO.
- Usar la web de DHO.
- Usar las webs de organizaciones y plataformas.
- Usar la base de datos del Congreso de DHO.
- Recopilar personas que ya han manifestado su interés en participar en el Máster.
- Hacer un programa de difusión por redes sociales.

6. Presupuesto

7. Periodo de ejecución del Máster

Se propone que comience en junio de 2019 con la primera acción de acogida y de recopilación de expectativas y de definición de objetivos y que finalice en junio de 2021.

	oct	nov	dic	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	sep
Creación Comisión Coordinación Académica											
Formulación de Visión y Objetivos del Máster											
Diseño de contenidos y elección profesorado											
Formulación del programa y el calendario											
Difusión y publicación											
Presupuesto											
Periodo de matriculación											
Inicio de las clases y acciones formativas											

DEFINICIÓN DEL PAPEL EN EL MÁSTER DE LA ASOCIACIÓN DHO

Se propone que la DHO participe en los siguientes procesos o actividades:

- Participando en la Comisión de Coordinación Académica.
- Con propuestas para la formulación de la visión y objetivos formativos del Máster.
- Con propuestas en el diseño y actualización de contenidos.

- En la impartición de algunos de los contenidos, especialmente de cuestiones prácticas relacionadas con el ejercicio profesional.
- En la difusión y publicitación del Master para captar alumnado.
- En el acompañamiento y tutoría del alumnado en el proceso de aprendizaje.

Asimismo, el Máster podría ayudar al desarrollo de ADHO:

- Abrir algunas sesiones del Máster a los asociad@s como sesiones de formación continua.
- Difundiendo la Asociación, sus objetivos y actividades.
- Propiciando el incremento de sus asociados y asociadas. Los alumnos/as del Máster pasarían a ser socios/as durante los dos años de formación.

Sería necesario redactar y firmar un acuerdo de colaboración entre la Universidad de Valladolid y la Asociación DHO en el que se concretaran las acciones a llevar a cabo.

PROYECTO II

ITV PARA CONSULTORES/AS:

AUTOINSPECCIÓN TÉCNICA, AJUSTES Y RECAMBIOS

OBJETIVO

Ofrecer un espacio donde se combina la supervisión individual con el diálogo grupal alrededor del juego simbólico sobre el rol del consultor/a como “vehículo” propio.

Dicho vehículo se somete a una inspección técnica mediante el uso de la metáfora y del humor como herramienta de apertura que permita tomar consciencia, promover feedback y hacer emerger aprendizajes significativos en el desempeño de la consultoría de manera fluida y en compañía de otros compañeros del “parque móvil”.

DETALLES DE LA PROPUESTA

Horario: El taller requiere un mínimo de 6 horas con una parada para comer.

Lugar y espacio: Se propuso desarrollarlo en el marco de una convivencia tipo “Sedano” lo cual es interesante ya que el taller precisa un espacio amplio, con sillas móviles, y paredes para pegar carteles.

Fechas: Nuestra propuesta es que sea entre junio y julio de 2019.

Número de personas: El taller está planteado para un mínimo de 10 personas y un máximo de 50 con apoyo de 3 “mecánicos” facilitadores.

El taller como tal empieza antes de la fecha presencial por lo que será indispensable la solicitud de cita previa y preparación de la documentación del vehículo (se enviará información previa).

FACILITADORES

El taller será facilitado por 3 mecánicos de amplia experiencia homologada.

En esas situaciones se encuentran habitualmente con aceleradores gastados, ruedas pinchadas en los equipos, motores desajustados, profesionales sin luces largas, y en esos derrapes la figura del consultor sufre desgastes, se desajusta, hace ruidos ... y otras circunstancias que les han llevado a proponer esta inspección técnica para consultores/as... ya que todos necesitamos parar y hacernos una revisión de vez en cuando ¿verdad?

Como dice el lema de esta ITV :

“ No presumas de caballos, presume de frenos ”

Costes: El trabajo de los facilitadores será voluntario. Se cubrirán gastos de materiales comprados y los gastos de desplazamiento de los 3 facilitadores.

ESTRUCTURA METODOLÓGICA DEL TALLER

EL PARKING: En el parking se trabajará el inicio del taller con la presentación del vehículo y la documentación reglamentaria.

LA REVISIÓN: Constará de diversos apartados para autoevaluarse tales como ruedas, dirección, luces, motor, frenos, permiso de conducir, gases contaminantes, ruidos, intermitentes, caja de cambios, limpias, aceite y fluidos, filtros, seguridad, carrocería, retrovisores y elevelunas.

VALORACIÓN DEL VEHICULO: Valoración y reflexión sobre el estado de los vehículos (¿necesita cambiar de vehículo?, ¿reparaciones? ¿próxima revisión?)

AJUSTES Y RECAMBIOS: Consistirá en un momento de selección de accesorios, adquisición de ofertas y productos para mejorar las condiciones del vehículo.

LAS PEGATINAS: Una vez que conocemos el estado de nuestro vehículo podemos comentarlo con otras personas y valorar si ha valido la pena la inspección y qué estrategia vamos a tomar hasta que caduquen las pegatinas que nos han entregado.

PROYECTO III

CAJA DE HERRAMIENTAS

PASOS A SEGUIR

0.- Reconstituir el grupo.

1.- Herramienta/Soporte informático que aloje el sistema de carpetas (Groupware, Sharepoint, blog Wordpress privado con tags, etc.)

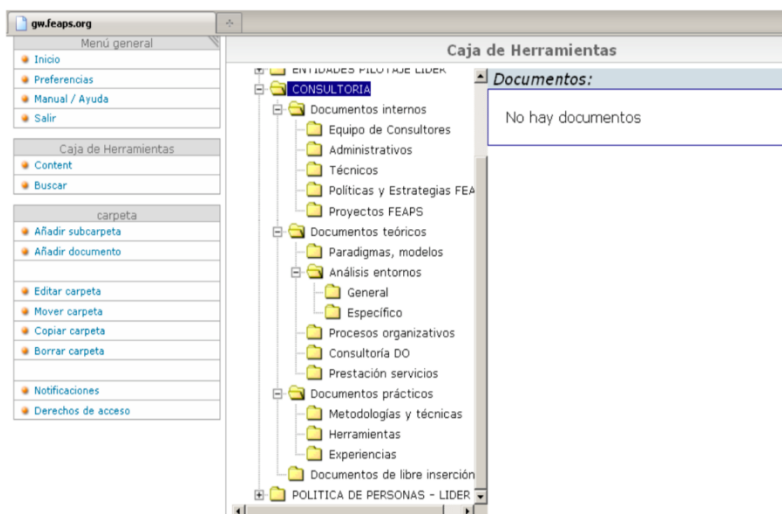
2.- Jerarquía y taxonomía de almacenamiento. Aquí tenemos algo (imagen) lo que estaba en Groupware y que presentó Paloma (la hija de Maider en su TFM).

Habría que decidir entre todos/as: ¿Qué entra dentro de nuestra "Caja de Herramientas"? ¿La parte técnica o la práctica? ¿Ambas?

Identifiquemos las claves del paradigma del DO y en esas calves insertemos "Herramientas".

¿Serán la "Herramientas", Metodologías o Prácticas desarrolladas por la gente? ¿Qué vamos a integrar ahí? ¿Pueden tener cabida "Casos", "Buenas prácticas", "Experiencias" reales de aplicación, más allá de la visión teórica de la herramienta?

Decidido lo anterior habrá que ir llenando las carpetas. Habrá que decidir de qué manera sencilla, colaborativa y eficiente se hace este "llenado".



3.- Sistema de gestión: acceso, permisos, edición, distribución, avisos, etc.

4.- Difusión del nuevo servicio, novedades, elementos incorporados, etc.

PROYECTO IV

CONEXIÓN CON REDES DE DO

Se ha decidido activar el equipo e construyendo un mapa de conexiones y posibilidades. Personas y entidades que trabajan en clave DO desde múltiples formas e incluso enfoques (que nos puedan interesar). En lo nacional y en lo internacional. Queremos empezar repasando lo más cercano, el listado del congreso para identificar a esa gente interesante que hace DO lo llame como lo llame. Después acudir a prescriptores, refrescar las conexiones nacionales, y después saltar a lo internacional.

PROYECTO V

ARTES ESCÉNICAS

1 Propuesta de actuación para la asociación DHO

A continuación se detallan cuatro actuaciones que pueden ser relevantes para la formación del grupo.

El grupo de interés ha señalado como referentes para poder avanzar:

1. Vincularnos con las dinámicas de trabajo realizadas por Gil Gayarre sobre Artes Escénicas
2. Conocer el trabajo de Cross Border Project
3. Conocer el trabajo de Limiar Teatro.

Actuación 1: Teatroforum: Asistencia a una obra de Teatro de interés organizativo	
Temporalización	Segundo semestre de 2019
Objetivos	Utilizar la asistencia compartida a una obra de teatro en una ocasión para realizar un foro de análisis y compartir un momento lúdico y de relación.
Coste	El coste debería ser asumido por los asistentes. En principio, la oferta pública de artes escénicas cuenta con precios públicos y, en este sentido, puede ser una propuesta interesante.
Descripción	Como todavía no se han publicado las programaciones de otoño del año 2017 es muy difícil ofertar información sobre las obras susceptibles de ser elegidas. Se ha hablado de “El método Grönholm”, pero habrá que esperar a la publicación de las programaciones para seleccionar una obra.

Actuación 2: Elaborar un Teatro Foro: Tratado de la consultoría incompetente.	
Temporalización	Curso 2019-2020
Objetivos	Tematizar de manera participativa las buenas y malas prácticas en la consultoría. Capacitar para el desempeño de roles escénicos.
Coste	Coste de attrezzo y fungibles mínimos. Costes de los servicios de los profesionales escénicos.
Descripción	La idea es desarrollar una dinámica de teatro foro con dirección escénica de algún experto/a en la materia que partiendo de un texto sencillo desarrollo escenas de incompetencia en consultoría y desempeños poco éticos, dando lugar a que los participantes en el público puedan entrar a desempeñar papeles complementarios que cambian y mejoran la historia.

Actuación 3: Curso de Técnicas teatrales para desarrollar competencias escénicas en consultores/as de DO.	
Temporalización	1 semestre de 2019
Objetivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aportar información sobre el potencial de las artes escénicas como agente de cambio y transformación social y organizativa 2. Aportar competencias en materia de storytelling y expresión corporal 3. Aportar información sobre diagnóstico de competencias dramáticas y elaboración de un plan de desarrollo personal
Coste	La formación se calcula para un total de 10 horas.
Descripción	<p>Plan de formación: Artes escénicas y consultoría de Desarrollo Organizacional</p> <p>Módulo 1: 2 horas. Artes escénicas y musicales como herramientas de cambio y transformación social y organizativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo organizacional y arte escénicas • Teatro del oprimido y formas de teatro participativo. • La dimensión escénica de la consultoría <p>Tipología de usos de las artes escénicas en la transformación social</p> <p>Módulo 2: 5 horas. Competencias escénicas básicas: escucha escénica, estrategias de narración aplicada a la gestión de ideas, expresión corporal, simbología del cuerpo en el espacio.</p> <p>El módulo acaba con la constitución de equipos de proyecto con el objetivo de presentar en cinco meses una propuesta escénica relevante que use la danza, la música y/o el teatro.</p> <p>Módulo 3: 5 horas. Presentación de proyectos escénicos</p>

Actuación 4: Asociación con entidades teatrales para el desarrollo de servicios de teatro organizativo.	
Temporalización	2019-2020
Objetivos	Consolidar iniciativas y pautas de acción en colaboración con entidades escénicas.
Coste	En principio sin coste, básicamente los desplazamientos si hubiera reunión de contacto.
Descripción	La idea es establecer contacto con alguna asociación de productores de artes escénicas y formalizar líneas de trabajo. La propuesta podría ser cercana al texto que se adjunta:
<p><i>La Asociación DHO tiene como finalidad institucional promover la consultoría inspirada en el Movimiento de Desarrollo Organizacional, caracterizada por una concepción humanista y democrática de la intervención en organizaciones.</i></p> <p><i>Dentro de la dinámica de trabajo desarrollada por esta organización, hemos desarrollado y planteado acciones que intentan vincular las artes escénicas con procesos de cambio organizativo y de intervención en las organizaciones, partiendo de los modelos inspirados por el Teatro del Oprimido y, en el otro extremo del espectro ideológico, por las propuestas de artes escénicas aplicadas vinculadas con las propuestas del Drama for Business</i></p> <p><i>Somos conscientes de que este tipo de actuaciones son solo asumibles por equipos en los que se combine un alto nivel técnico en materia de consultoría y un nivel de excelencia en el manejo de las competencias y habilidades dramáticas. Aunque hay personalidades que cuentan con ambas habilidades, lo habitual es que estos proyectos solo se puedan asumir trabajando en equipo.</i></p> <p><i>En este sentido, el motivo de la presenta carta es solicitar una reunión para valorar posibles cauces para promover esta colaboración entre ambos sectores y para generar u ofertar alguna oferta formativa o investigadora.</i></p> <p><i>Puesto que se trata de una propuesta a medio plazo, expresamos nuestra disponibilidad para realizar esta reunión en el momento en el que tengan disponibilidad.</i></p>	